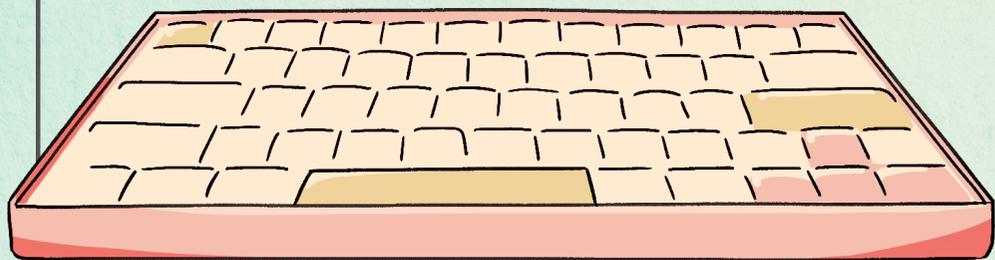


¡Léeme!

PREGUNTAS FRECUENTES PARA ESTUDIANTES INTERNACIONALES

internacional.ugr.es



Para situarte rápido



He sido seleccionado por mi universidad de origen para estudiar en la UGR. ¿Cuál es el primer paso?

Antes de ponerte en contacto con la Universidad de Granada, necesitas tener clara cierta **información básica**.

El **COORDINADOR DE TU UNIVERSIDAD DE ORIGEN** debe darte la siguiente información:

CUÁL ES LA FACULTAD/ESCUELA DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA para la que has sido presentado como candidato

¿Qué tengo que hacer? ¿Y cuándo?

Todos los **ESTUDIANTES INTERNACIONALES** tienen que completar una **solicitud en línea** para que se considere su **ADMISIÓN EN LA UGR**.

Se establecen **2 periodos** para completar la solicitud en línea:

- Desde el **1 de abril hasta el 15 de mayo** para estudiantes que inicien su movilidad en **septiembre** (1er semestre/curso completo)
- Desde el **1 hasta el 31 de octubre** para estudiantes del 2º semestre (desde **febrero hasta junio**)

¿Cómo sé cuál es mi perfil de estudiante internacional? (1)

ERASMUS. Eres estudiante Erasmus si perteneces a una **UNIVERSIDAD EUROPEA** o a una universidad de un país perteneciente al programa **ErasmusUE** como: **Turquía, Islandia, Noruega, Liechtenstein, Serbia and Macedonia del Norte**.

INTERCAMBIO (EXCHANGE). Eres un **ESTUDIANTE DE INTERCAMBIO** si perteneces a una universidad con un **convenio bilateral con la UGR** de cualquier área geográfica y país: **Australia, América Latina, USA, Japón, China**, etcétera.

Los estudiante de universidades de **REINO UNIDO** son **ESTUDIANTES DE INTERCAMBIO**.

¿Cómo sé cuál es mi perfil de estudiante internacional? (2)

LIBRE MOVILIDAD. Un estudiante de LIBRE MOVILIDAD es aquel que realiza una estancia de movilidad en la UGR de un semestre o un curso completo **al margen de un acuerdo o convenio específico con su universidad de origen**, e implica el PAGO de los PRECIOS PÚBLICOS POR MATRÍCULA en la Universidad de Granada.

¿Qué pasos tengo que seguir para ser aceptado en la UGR si soy **estudiante ERASMUS?**

Para que seas **ACEPTADO** en la UGR es **MUY IMPORTANTE** que te asegures de que:

- Tu **coordinador en origen** te ha **NOMINADO OFICIALMENTE** como candidato a la UGR.
- La **Facultad/Escuela de la UGR** ha **confirmado la nominación** y TE HA PROPORCIONADO **INFORMACIÓN E INSTRUCCIONES** a través de su **OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES** para completar la **solicitud en línea**.

¿Qué pasos tengo que seguir para ser aceptado en la UGR si soy **ESTUDIANTE DE INTERCAMBIO?**

Para que seas **ACEPTADO** en la UGR es **MUY IMPORTANTE** que te asegures de que:

- Tu **coordinador en origen** te ha **NOMINADO OFICIALMENTE** como candidato a la UGR.
- La **Oficina Central de Relaciones Internacionales** ha enviado a tu **coordinador en origen** toda la **INFORMACIÓN E INSTRUCCIONES** para completar la **solicitud en línea**.
- **¡RECUERDA!** Tu **Coordinador de origen** debe compartir esta **información contigo**.

¿Qué pasos tengo que seguir para ser aceptado como estudiante de **LIBRE MOVILIDAD**?

Los estudiantes de LIBRE MOVILIDAD están obligados a presentar una serie de **documentos**:

- Copia de documento de identidad o pasaporte
- Copia de su expediente académico, incluyendo las calificaciones, de su universidad de origen
- **Autorización de la universidad de origen** firmada por el Responsable correspondiente
- Language proficiency certificate

La LIBRE MOVILIDAD está restringida para algunas **áreas de estudio***

¿Existe un sitio web con toda la información general para estudiantes internacionales?

¡Sí!

Por favor, visita la sección de nuestra web dedicada a la movilidad internacional ENTRANTE hacia la UGR:

[Web oficial del Vicerrectorado de Internacionalización](#)

Aquí encontrarás toda la información útil sobre trámites e información para realizar tu estancia en la Universidad de Granada.

Solicitud en línea.

He comenzado a completar la solicitud en línea y tengo algunas dudas...

Lo **PRIMERO Y MÁS IMPORTANTE** para COMPLETAR CORRECTAMENTE LA **solicitud en línea** es **LEER LAS INSTRUCCIONES ANTES DE HACER LA SOLICITUD**.

Las instrucciones están disponibles tanto en **español** como en **inglés**:

- Instrucciones para completar la solicitud en línea en **español** (click!) 
- Instructions to complete the on-line application in **English** (click!) 

Solicitud en línea.

La solicitud en línea es OBLIGATORIA para todos los estudiantes internacionales que deseen realizar una estancia de movilidad en la UGR para ser considerados para la admisión.

La información que facilites en tu solicitud **ES LA QUE SE UTILIZARÁ PARA TRAMITAR LOS DOCUMENTOS DE ADMISIÓN**, así que **POR FAVOR**:

- Escribe tu **nombre** y **apellidos** en su campo correspondiente.
- Si sólo tienes **un apellido** NO LO DUPLIQUES.
- EL NÚMERO DE DNI/PASAPORTE que declares en tu solicitud tiene que ser EN LA MEDIDA DE LO POSIBLE el documento oficial y válido que traerás a España como documento de identidad durante todo el periodo de tu movilidad. SI NECESITAS CAMBIARLO DESPUÉS DE COMPLETAR LA SOLICITUD es OBLIGATORIO comunicarlo LO ANTES POSIBLE.

No encuentro mi universidad de origen en el menú desplegable de la solicitud en línea...

Antes de notificarnos el error de que tu UNIVERSIDAD DE ORIGEN **NO APARECE EN EL LISTADO** de la [solicitud en línea](#), por favor, asegúrate de que:

- has elegido el NIVEL DE ESTUDIOS **CORRECTO** (GRADO/MASTER)
- has elegido el PERFIL MOVILIDAD DE **CORRECTO** (ERASMUS+/INTERCAMBIO/LIBRE MOVILIDAD)

¿Cómo sé cuál es mi nivel de estudios en la UGR?
Si soy estudiante de Máster en mi universidad de origen, ¿lo será también en la UGR?

Para aquellos candidatos que cursen **estudios de Máster en su universidad de origen**, deben tener en cuenta que el sistema universitario español establece una **duración de 4 años para la obtención del título de Grado** y de **1 año para la obtención del título de Máster de 60 ECTS**.

Si la duración de los estudios de Grado en la **universidad de origen** es de **3 años** y la duración de los programas de Máster es de **2 años**, será IMPRESCINDIBLE revisar el currículun académico del **catálogo de estudios oficiales de la UGR** para determinar si los cursos de su interés en Granada pertenecen a estudios de Grado o de Máster.

- <https://grados.ugr.es/>
- <https://masteres.ugr.es/>

Mi nivel de estudios y mi programa de movilidad son correctos y aún así no encuentro mi universidad de origen en el menú desplegable de la solicitud en línea...

Tienes que asegurarte de que tu **Facultad/Escuela DE ORIGEN** tiene un **ACUERDO ERASMUS+ VIGENTE** con la **Facultad/Escuela de la UGR** en la que estás solicitando registrarte.

Por ejemplo, si perteneces a la **Facultad de Económicas** de tu universidad de origen, el convenio Erasmus+ deberá estar firmado con la **Facultad de Económicas de la UGR**. En este caso, si quisieras solicitar la Facultad de Ciencias Políticas en la solicitud, **no podrías**, ya que la solicitud on-line sólo permite elegir la Facultad/Escuela con la que se **firma el convenio Erasmus+**.

Mi nivel de estudios y mi Programa de Movilidad son correctos y puedo encontrar mi universidad de origen en el desplegable pero no encuentro la Facultad/Titulación de la UGR que quiero elegir

Si tu **Facultad/Escuela de origen** tiene un **CONVENIO ERASMUS+ VIGENTE** firmado con la **ESCUELA INTERNACIONAL DE POSGRADO** (Másteres Oficiales), ten en cuenta que esos convenios se suelen firmar para un **ÚNICO PROGRAMA DE MÁSTER**, por lo que tu **coordinador de origen** tiene que facilitarte esta información.

En este caso, tienes que rellenar la solicitud eligiendo **MASTER**, y la única Facultad/Escuela disponible en el desplegable será la **ESCUELA INTERNACIONAL DE POSGRADO**.

¿Puedo solicitar asignaturas o estudios que pertenezcan a una Facultad/Escuela de la UGR diferente a la que elija dentro de la solicitud?

¡SÍ!
Puedes elegir cursos de diferentes Facultades/Escuelas de la UGR, pero debes hacerlo **FUERA DE LA SOLICITUD ONLINE**.

¿CÓMO?

- Elige la Facultad/Escuela con convenio E+ vigente con tu universidad de origen en la solicitud online y añade los cursos de esta Facultad/Escuela a tu solicitud.
- Para elegir asignaturas de diferentes Facultades/Escuelas, debes contactar **DIRECTAMENTE** con cada **la Facultad/Escuela de la UGR**. Ellos explicarán **CÓMO INCLUIR SUS CURSOS EN TU ACUERDO DE ESTUDIOS**.

¿Dónde puedo encontrar toda la información sobre un curso concreto, como: número de créditos, semestre, contenidos, información de contacto de los profesores, etc.?

Aquí tienes un **EJEMPLO** de **GUÍA DOCENTE** >>

<https://grados.ugr.es/ramas/ciencias/grado-biologia/bases-quimicas-la-biologia/guia-docente>

El **periodo de docencia** de cada curso se indica en el documento.

Si no puedes localizar una asignatura concreta dentro de la solicitud, antes de reportarlo como un error, **asegúrate de que ese curso se imparte en el semestre en el que vas a llevar a cabo tu estancia**. Si tu estancia en la UGR va a ser en el primer semestre, **LAS ASIGNATURAS QUE SE IMPARTEN EN EL SEGUNDO SEMESTRE NO APARECERÁN EN LA SOLICITUD**.

He completado la solicitud en línea con un NÚMERO DE PASAPORTE que YA NO ES VÁLIDO (por ejemplo: tengo un nuevo número de pasaporte o cometi un error al introducir mi número vigente). ¿Qué puedo hacer?

MIENTRAS LA SOLICITUD EN LÍNEA ESTÁ ABIERTA:

Si has completado o has comenzado a completar la solicitud en línea y tu número de pasaporte ha cambiado, puedes hacer varias cosas:

PUEDES COMPLETAR UNA NUEVA SOLICITUD CON TU NÚMERO DE PASAPORTE NUEVO y enviar un email a incoming@ugr.es para INVALIDAR tu solicitud previa.

CUANDO LA SOLICITUD EN LÍNEA YA ESTÁ CERRADA:

Cuando la solicitud en línea ya está cerrada, tienes que enviar un email a incoming@ugr.es y adjuntar tu nuevo documento de identidad/pasaporte, para que podamos modificarlo INTERNAMENTE.

He terminado de rellenar la solicitud en línea pero no encuentro un botón para "ENVIAR".

¿Qué puedo hacer?

La solicitud en línea no tiene un botón para ENVIAR porque la información es **guardada automáticamente** por el sistema.

Una vez hayas completado todos los datos de la solicitud y SUBIDO LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE, debes hacer **click** en **PRINT/IMPRIMIR** para salvar una **copia en .pdf**

Recuerda que puedes modificar todos los datos de la solicitud **TODAS LAS VECES QUE DESEES MIENTRAS EL PLAZO PERMANEZCA ABIERTO**. EL sistema salvará los datos de tu última modificación.

Estoy experimentando algunos errores informáticos: la aplicación no salva mi información, la dirección de email que introduzco no es válida... O cuando finalizo la introducción de información aparecen mis datos con caracteres ilegibles

~~Estos son los errores más comunes que pueden suceder.~~
RECUERDA:

- Los errores INFORMÁTICOS deben ser comunicados a incoming@ugr.es **INCLUYE SIEMPRE UNA CAPTURA DE PANTALLA COMPLETA DEL ERROR.**
- Algunos sistemas alfabéticos pueden mostrarse incorrectamente o no ser algunos caracteres reconocidos, así que, por favor, intente utilizar una codificación estándar en su teclado para completar sus datos.
- Si la solicitud permanece abierta durante cierto tiempo sin que se realice una acción sobre ella, puede reportar errores. Solo tienes que cerrarla y volver a entrar.

Quando me registré para completar la solicitud en línea creé una contraseña, pero no la recuerdo.

¿Qué puedo hacer?

Quando ingresas a la solicitud por primera vez, **ANOTA TU CONTRASEÑA PARA NO OLVIDARLA**, ya que, cada vez que accedas nuevamente a la solicitud **EL SISTEMA TE LA PEDIRÁ**.

Además, los mismos datos de acceso te servirán para **consultar el estado de tu solicitud** cuando el plazo de registro finalice.

No obstante, debajo de los campos de "log-in" y "password" hay un enlace con el texto "**¿Ha olvidado su contraseña/ Forgot your password?**" Si pinchas sobre él, una contraseña temporal nueva te será enviada por el sistema a la dirección de email que anotases dentro de la solicitud.

Soy hablante nativo/a de español. ¿Qué documento debo subir al apartado "Acreditación Lingüística - Language Proficiency"?

Dependiendo de tu perfil de estudiante, la aportación del documento "Acreditación Lingüística - Language Proficiency" puede ser **recomendada** u **obligatoria**.

Quando sea "**recomendada**", y siendo hablante nativo/a de español, **no tienes que aportar ninguna documentación**.

Si el nivel de estudios o la titulación o programa establecen la presentación de la acreditación lingüística como "**obligatoria**" simplemente sube un documento en .pdf, en el que declares esta condición.

¿Qué hago si tengo preguntas adicionales que no se encuentran tratadas en este documento?

Es fundamental que leas toda la información que ponemos a tu disposición en el siguiente enlace:

http://sl.ugr.es/INFO_IN

Además, también puedes encontrar la información en nuestra página web internacional.ugr.es

Y también atendemos las consultas que envíes a:

intlinfo@ugr.es

incoming@ugr.es

[Faculties/Schools IROs](#)

Cuando estoy completando la solicitud, aparece el siguiente reporte de error:

```
java.lang.Exception: [IN-METODOS] ERROR: No se han podido deshacer los cambios en Base de Datos.java.sql.SQLRecoverableException: La conexión está cerrada
```

Esto ocurre cuando estás dentro de la solicitud durante mucho tiempo sin realizar ninguna acción. Solo tienes que salir de la aplicación u volver a entrar.

He completado la solicitud y salvado una copia en .pdf copy, pero me he dado cuenta de que tengo que modificar datos o completar información que dejé en blanco.

¿Puedo entrar de nuevo a mi solicitud?

Puedes entrar a la solicitud y modificarla **CUANTAS VECES NECESITES MIENTRAS EL PLAZO PERMANEZCA ABIERTO.**

PERO **¡RECUERDA!**:

Solamente la PRIMERA ENTRADA se realiza como NUEVO USUARIO. Después ya siempre deber hacer click en "Entrar / Log in"

Recuerda tu clave de acceso (password) Esa clave es CREADA POR TI. Anótala en un lugar seguro si temes olvidarla.

Me gustaría realizar la solicitud en la UGR para realizar unas PRÁCTICAS INTERNACIONALES. ¿Debo usar este registro en línea o se trata de un procedimiento diferente?

Estudiantes de otras universidades u otros sistemas educativos pueden realizar prácticas en la UGR en virtud de programas o convenios firmados.

Este proceso y la realización de la solicitud es INDEPENDIENTE. Puedes encontrar más información aquí:

<https://internacional.ugr.es/estudiantes/movilidad-entrante/practicas-estancias-investigacion>



PREGUNTAS FRECUENTES PARA ESTUDIANTES INTERNACIONALES

internacional.ugr.es

